

Prot. 1540/P

24/10/2017

**BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI E PROVE PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI ADDETTO ALL'ASSISTENZA, CAT. B, - POS. ECON. B1
DA INSERIRE NEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E LA FORMAZIONE DI
UNA GRADUATORIA PER PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO
CON MEDESIMO PROFILO.**

Il Direttore

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 31/2017 e in conformità al vigente Regolamento di assunzione per il personale dipendente

RENDE NOTO

È indetta una selezione per titoli e prove, per la copertura di n. 4 posti di Addetto all'Assistenza cat. B1 <o figura equivalente Operatore Socio-Sanitario> a tempo indeterminato da inserire nel **Servizio di Assistenza Domiciliare**; l'Azienda si riserva l'utilizzo della graduatoria finale per l'assunzione di ulteriori unità di personale a tempo determinato e indeterminato che si rendessero necessarie nel corso di validità della stessa graduatoria.

Alla predetta posizione funzionale è attribuita la categoria B -pos. Econ. B1- del CCNL ed è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale del Comparto Regioni -Autonomie Locali.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs 165/2001

1) Requisiti per la partecipazione alla selezione

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei paesi della CEE, o paesi extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno e adeguata conoscenza della lingua italiana
2. Età non inferiore ad anni 18;
3. Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
4. **Titolo di studio licenza della scuola dell'obbligo e attestato professionale di Operatore Addetto all'Assistenza od Operatore Socio Sanitario, od Operatore Socio Sanitario Specializzato rilasciato dalla Regione Veneto o rilasciato da Scuola professionale di Stato o da altre Regioni, sempre comunque riconosciuto dalla Regione Veneto. A riguardo si informa che, ai sensi della DGRV n. 2230 9 agosto 2002, sono da considerarsi equipollenti:**
 - *Gli attestati di qualifica rilasciati dalla Regione del Veneto alla stessa persona e denominati Operatore addetto all'assistenza (OAA) e Operatore tecnico addetto all'assistenza (OTAA), a seguito di percorsi formativi anche disgiunti, ma con formazione complessiva superiore a 1000 ore, sono equipollenti all'attestato di qualifica di Operatore socio sanitario di cui alla legge regionale 16 agosto 2001;*
 - *Sono, inoltre, da considerarsi equipollenti ai titoli di OAA e di OTAA, ai sensi della DGR n. 3973 30 dicembre 2002, i seguenti diplomi: Assistente all'Infanzia di durata triennale; Assistente per Comunità infantile di durata quinquennale; Dirigente di Comunità di durata quinquennale; Diploma di "Cura per anziani nelle case di cura"; Attestato di Assistente geriatrico e familiare; Diploma di Tecnico dei Servizi Sociali, conseguito contestualmente all'attestato regionale di qualifica di collaboratore socio-assistenziale addetto all'assistenza;*
 - *Gli attestati di qualifica di OAA e OTAA e altre certificazioni rilasciati dalle altre Regioni, saranno alla luce della normativa sopraccitata ritenuti validi solo se conseguiti a seguito di un percorso formativo superiore a 1000 ore.*
5. Non aver subito condanne penali, o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
6. **Esperienza almeno semestrale nel Servizio Assistenza Domiciliare**
7. Non aver subito condanne penali, o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che



escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;

8. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
9. I cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione

1) Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice come da schema di cui all'**allegato 1**), deve essere:

- ◆ diretta a: **Azienda Speciale Casa di Riposo "don Moschetta" - Viale Buonarroti n. 10 - 30021 CAORLE (VE)**,
- ◆ presentata direttamente all'ufficio protocollo dell'Azienda, ovvero a mezzo servizio postale o corriere; ovvero tramite posta elettronica certificata all'indirizzo aziendadonmoschetta@pecveneto.it
- ◆

La domanda dovrà pervenire all'Azienda entro le ore 12.00 del giorno 16 novembre 2017, pena l'esclusione dal concorso.-

La data e l'orario di arrivo saranno attestati dal timbro di protocollo dell'Azienda Speciale reso dall'ufficio amministrativo.

Si precisa che il timbro dell'ufficio postale accettante o la data di accettazione del corriere **non** saranno ritenuti validi ai fini del rispetto del termine di scadenza di presentazione qualora la domanda giungesse all'ufficio amministrativo dell'Azienda Speciale oltre il termine previsto anche nel caso di invio con raccomandata con avviso di ricevimento.

Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda

Nella domanda gli aspiranti devono richiedere esplicitamente (indicare cognome e nome) di voler essere ammessi a partecipare alla selezione in questione. Devono inoltre dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 443/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, quanto segue:

- a. Nome e cognome, il luogo e la data di nascita ed il preciso domicilio, compreso l'eventuale numero di telefono ed eventuale recapito;
- b. Il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla repubblica), o altra cittadinanza extracomunitaria e possesso del regolare permesso di soggiorno;
- c. Il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- e. Gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego in posizione di ruolo presso le stesse;
- f. Di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti e imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio. Gli appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge 68/99 che concorrono devono dichiarare, pena l'esclusione, anche l'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge stessa, nonché in alternativa al possesso del requisito sopra menzionato, tranne gli orfani, le vedove e gli equiparati, di non avere perduto capacità lavorativa e che la natura e il grado di invalidità non è di pregiudizio all'espletamento delle funzioni da assumere e all'eventuale sicurezza degli impianti;



- g. Di autorizzare l'Azienda a trattare i propri dati personali, compresi quelli riguardanti lo stato di salute indicati nella domanda.

La domanda **deve essere sottoscritta** a pena di esclusione.-

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando di selezione

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti **devono** allegare:

- ◆ Tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- ◆ Titolo di studio richiesto
- ◆ Documenti che il concorrente voglia produrre per provare eventuali titoli di precedenza e/o preferenza;
- ◆ Curriculum datato e firmato (*tale documento ha la sola finalità di far acquisire alla conoscenza dell'esperienza professionale e verificare il possesso del requisito di esperienza semestrale nel servizio di assistenza domiciliare svolto presso cooperativa, o comune o altro tipo di azienda*)
- ◆ Fotocopia di un valido documento di riconoscimento

I titoli e i documenti di cui sopra possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero mediante dichiarazione sostitutiva degli stessi che ne attesti la conformità all'originale a sensi della normativa vigente (art. 2 comma 3 del DPR 403/1998). Tale dichiarazione non necessita di autenticazione se presentata unitamente alla fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non saranno accettati altri titoli e documenti.

Esclusione dalla selezione

La presentazione della domanda fuori termine o la mancanza dei requisiti prescritti da parte del concorrente comporta l'esclusione dalla selezione.

Regolarizzazione della domanda.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, ammettere i concorrenti a regolarizzare, entro il termine che sarà indicato nella comunicazione, le domande che presentino imperfezioni ed omissioni.-

Criteri di valutazione dei titoli

Ai titoli prodotti dai candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 10, riportati così come di seguito indicato:

- titoli di studio e cultura: 3;
- titoli di servizio: 6 (fino ad un massimo di anni 6);
- titoli vari: 1;

Data di svolgimento delle prove, graduatoria e nomina dei vincitori

Le prove di selezione sono le seguenti:

PROVA	Materie
Pratica	Prova di sperimentazione lavorativa inerente lo specifico profilo del posto da ricoprire
Orale	Materie della prova pratica

Si evidenzia che è facoltà della Commissione giudicatrice effettuare una preselezione, mediante prova scritta, costituita da domande a risposta multipla, il cui superamento è condizione per l'ammissione alle prove di selezione.



Tutte le informazioni relative alla eventuale prova di pre-selezione, agli ammessi e ammessi con riserva e successive prove di selezione verranno pubblicati sul sito www.donmoschetta.it nell'area Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi almeno 15 giorni prima della data fissata come prova, con specificati il giorno, l'ora e la sede di svolgimento

Saranno esclusi i concorrenti che -qualunque sia la causa- non si presenteranno alle prove nei giorni ed ore stabiliti.

Per sostenere le prove d'esame i candidati devono essere muniti di idoneo documento di Riconoscimento

Il superamento delle previste prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione delle singole prove di almeno 21/30.-

La graduatoria di merito del concorso sarà formulata in base ai titoli e al punteggio conseguito nelle prove dall'apposita Commissione giudicatrice.

Verrà applicata, ove ne ricorrono i presupposti, la normativa sul diritto di precedenza di cui art. 5, commi 4-ater e 4-sexies, del Decreto legislativo 06.09.2001, n. 368, sulla disciplina del lavoro a tempo determinato integrato con la L. 78/2014.

Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro con il vincitore della selezione sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta. Il selezionato dovrà presentare la documentazione prescritta dalla normativa e dal bando di selezione entro 30 giorni dal ricevimento di apposita comunicazione. La decorrenza del rapporto di lavoro sarà fissata nel contratto individuale sopra precisato.

Qualora il nominato non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro 30 giorni dalla comunicazione e non sia loro concesso proroga, si intenderà decaduto e l'azienda avrà facoltà di stipulare il contratto con i concorrenti classificatisi immediatamente dopo, secondo l'ordine della graduatoria, la quale avrà durata di 1 anno dalla sua approvazione.

L'assunzione è soggetta ad un periodo di prova, la cui durata e modalità sono fissate dal CCNL per il Comparto Regioni-Autonomie Locali

Gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio

Sebbene la selezione sia indetta per l'inserimento nel servizio di assistenza domiciliare, il rapporto di lavoro si intende instaurato con l'Azienda Speciale Don Moschetta che si riserva di poter spostare il lavoratore presso il Centro di servizio residenziale mantenendone inalterato l'inquadramento contrattuale.

Modifiche della selezione e del bando

L'Azienda si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni, obiezioni o vantare diritti di sorta, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di riaprire i termini, di prorogare la scadenza del bando o anche di revocarlo, di non procedere alla copertura del posto.

Risoluzione del rapporto di lavoro

Costituirà causa di risoluzione del rapporto di lavoro, oltre alle normali cause previste in materia di lavoro, la naturale scadenza dello stesso (per rapporti a tempo determinato), la riduzione o riorganizzazione o cessazione dei servizi oggetto dell'attività dell'azienda.



Legge sulla privacy

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 30/06/2003, n°196, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Speciale Casa di riposo "Don Moschetta" per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati successivamente per l'instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati. erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la dott.ssa Laura Cazzaro.

Informazioni varie

Per eventuali chiarimenti ci si potrà rivolgere all'Ufficio amministrativo dell'Azienda Speciale dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00 tel 0421 219411. Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente allo schema di domanda di partecipazione, nel sito internet dell'Azienda Speciale (www.donmoschetta.it). Con le medesime modalità verrà data notizia delle date delle prove e dell'esito della selezione.

Caorle li, 26/10/17

Il Direttore
dott.ssa Laura Cazzaro