



AZIENDA SPECIALE – CASA DI RIPOSO DON MOSCHETTA

30021 CAORLE (VE) Viale Buonarroti n°10 - C.F. e P.I. 04053410272 - Tel. 0421 - 219411 - Fax 0421 - 210359
e - mail: segreteria@donmoschetta.it – P.E.C.: aziendadonmoschetta@pecveneto.it

Determinazione nr. 104

Caorle, 27/03/2024

Oggetto: Determina a contrarre e di aggiudicazione definitiva ex art. 17 comma 2, del Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023, per il servizio di somministrazione del personale. **Procedura Trattativa 4174232 Mepa. CIG B1016B0AD7.**

IL DIRETTORE

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale del Dirigente del settore Tecnico del Comune di Caorle n. 93 del 29/12/2022 con la quale veniva affidato all’Azienda Speciale Don Moschetta per gli anni 2023 - 2027, il servizio di manutenzione del verde pubblico nel territorio comunale e il servizio di gestione delle zone blu e parcheggi a pagamento e custoditi;

Preso atto che l’Azienda Speciale “Don Moschetta” provvede ai servizi sopracitati mediante personale e attrezzature proprie;

Considerato l’art. 12 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi che consente al Direttore a procedere ad assumere personale a tempo determinato per esigenze straordinarie di servizio;

Richiamato il provvedimento n. 02 del 21/03/2024 del Presidente, nel quale si autorizzava il Direttore ad affidare il servizio di somministrazione di lavoro, a tempo determinato per il personale assunto in urgenza presso l’Azienda Speciale “Don Moschetta”, alla Ditta Umana SPA (CF 05391311007) per l’annualità 2024;

Valutata la necessità di reclutare:

- n. 3 operai con mansione di manutentore del verde per un periodo di 6 mesi, come da offerta presentata ns. prot. n. 598/A del 18/03/2024, per un importo complessivo presunto di € 54.713,88 (i.e.);
- n. 2 operai con mansione generica/ custode parcheggi per un periodo di 6 mesi, come da offerta presentata ns. prot. n. 599/A del 18/03/2024, per un importo complessivo presunto di € 36.064,44 (i.e.);

Si ritiene pertanto necessario procedere ad affidare alla Ditta Umana SPA (CF 05391311007) il servizio di cui in oggetto per un importo complessivo presunto di € 90.000,00 (i.e), come da Procedura Trattativa 4174232 Mepa;

Vista la delibera del C.D.A. del 25.01.2024 n. 1, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024, bilancio pluriennale 2024-2026 ed il piano programmatico 2024-2026;

Visto:

- il D.Lgs 36/2023
- il D.L. 76/2020 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida Generali di ANAC;
- il D.Lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 05.03.2008 in materia di rischi interferenziali;





Visto l'art. 50, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, che prevede un sistema di procedure per l'affidamento differente rispetto all'impianto precedente con limiti più alti per gli affidamenti diretti e un sistema semplificato, e sono previste le seguenti procedure di affidamento:

Lavori:

- affidamento diretto fino a 150.000 euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i lavori di importo fino a 1 milione di euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 10 operatori economici, per i lavori di importo fino a soglia;

Servizi e forniture:

- affidamento diretto fino a 140.000 euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i servizi/fornitura fino a soglia di rilevanza europea.

Visto il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018, che ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la L. 136/2010 ss.mm.ii., recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il regolamento per gli acquisti in uso presso l'Azienda Speciale Don Moschetta approvato con delibera del C.d.A. n. 28 del 28.09.2022;

Dato atto altresì che l'art. 17, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Valutato che tale servizio risulta necessario in termini di efficienza ed efficacia per l'Azienda Speciale;

Vista la sussistenza, in campo all'affidatario del servizio della regolarità contributiva previdenziale di cui all' art. 119, comma 7 del D.lgs. 36/2023, verificata mediante rilascio del DURC in corso di validità alla data della presente;

Ritenuto che ai sensi dell'art. 27 dello Statuto dell'Azienda Speciale "Don Moschetta" il provvedimento risulta di propria competenza;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:





- 1) di affidare alla Ditta Umana SPA (CF 05391311007) con sede legale in 30176 Marghera-Venezia, Via Colombara n. 113, il servizio di somministrazione del personale per un importo complessivo presunto di € 90.000,00 (i.e.) ovvero € 109.800,00 (iva compresa);
- 2) di dare atto che l'ammontare della spesa di € 90.000,00 (i.e.) ovvero € 109.800,00 (iva compresa) troverà copertura nel bilancio dell'esercizio 2024;
- 3) di provvedere al pagamento della spesa su citata dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- 4) di confermare che il codice CIG del presente provvedimento è: **B1016B0AD7**;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/16, sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" alla sotto-sezione "Bandi e contratti".

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
IL DIRETTORE
dott.ssa Raffaella Barco



