



AZIENDA SPECIALE – CASA DI RIPOSO DON MOSCHETTA

30021 CAORLE (VE) Viale Buonarroti n°10 - C.F. e P.I. 04053410272 - Tel. 0421 - 219411 - Fax 0421 - 210359
e - mail: segreteria@donmoschetta.it – P.E.C.: aziendadonmoschetta@pecveneto.it

Determinazione nr. 113

Caorle, 09/04/2024

Oggetto: Determina a contrarre e di aggiudicazione definitiva ex art. 17 comma 2, del Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023, per l'affidamento diretto del servizio di stampa materiale pubblicitario e varie, per l'Azienda Speciale "Don Moschetta" per l'annualità 2024. **CIG B115F8BC26.**

IL DIRETTORE

Premesso che:

- l'Azienda Speciale "Don Moschetta" ha stipulato con il Comune di Caorle il contratto di locazione in data 21/03/2017, registrato all'Agenzia delle Entrate - Uff. Territoriale di Portogruaro in data 21/04/2017 al n. 576 serie 3 e n. 1605 serie 3T con il quale veniva concesso in locazione a questo Ente il Campeggio Comunale Santa Margherita per la durata di anni 9 (sino a 31.03.2026);
- con delibera del Consiglio Comunale del Dirigente del settore Tecnico del Comune di Caorle n. 93 del 29/12/2022 veniva affidato a codesto Ente la gestione della Casa di Riposo, il servizio di gestione dei parcheggi a pagamento e custoditi riservati nonché la cura e manutenzione del verde pubblico;

Considerato che nel corso dell'annualità 2024, vi sono richieste di stampa o articoli vari, inerente pubblicità promossa dal Campeggio Comunale S. Margherita, nonché cartelli/materiali per l'emissione degli abbonamenti e per l'effettiva gestione dei posteggi riservati nei vari parcheggi;

Si rende pertanto necessario affidare il sopracitato servizio alla Ditta Tipografia Striuli Srl (CF 04277630275) con sede in 30021 Caorle (VE), Via Traghete 118/C, considerando la sede legale/operativa sita nel Comune di Caorle, la celerità dei servizi e l'immediata disponibilità nell'effettuare i lavori commissionati;

Vista la delibera del C.D.A. del 25.01.2024 n. 1, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024, bilancio pluriennale 2024-2026 ed il piano programmatico 2024-2026;

Visto:

- il D.Lgs 36/2023
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. 76/2020 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida n.4 di ANAC;
- il D.Lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 05.03.2008 in materia di rischi interferenziali;

Visto l'art. 50, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, che prevede un sistema di procedure per l'affidamento differente rispetto all'impianto precedente con limiti più alti per gli affidamenti diretti e un sistema semplificato, e sono previste le seguenti procedure di affidamento:

Lavori:

- affidamento diretto fino a 150.000 euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i lavori di importo fino a 1 milione di euro;





- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 10 operatori economici, per i lavori di importo fino a soglia;

Servizi e forniture:

- affidamento diretto fino a 140.000 euro;

- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i servizi/fornitura fino a soglia di rilevanza europea.

Visto il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018, che ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la L. 136/2010 ss.mm.ii., recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il regolamento per gli acquisti in uso presso l'Azienda Speciale Don Moschetta approvato con delibera del C.d.A. n. 28 del 28.09.2022;

Dato atto altresì che l'art. 17, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Considerato che oggetto dell'affidamento è il servizio di stampa materiale pubblicitario e vario, per l'Azienda Speciale "Don Moschetta" per l'annualità 2024 e che il contratto verrà stipulato mediante trattativa diretta fuori Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Valutato che tale servizio risulta necessario in termini di efficienza ed efficacia per l'Azienda Speciale;

Vista la sussistenza, in campo all'affidatario del servizio della regolarità contributiva previdenziale di cui all' art. 119, comma 7 del D.lgs. 36/2023, verificata mediante rilascio del DURC in corso di validità alla data della presente;

Ritenuto che ai sensi dell'art. 27 dello Statuto dell'Azienda Speciale "Don Moschetta" il provvedimento risulta di propria competenza;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- 1) di affidare all'operatore economico Tipografia Striuli Srl (CF 04277630275) con sede in 30021 Caorle (VE), Via Traghete 118/C, il servizio di stampa materiale pubblicitario e varie, per





- l'Azienda Speciale "Don Moschetta" per l'annualità 2024, per un impegno di spesa di € 2.000,00 (i.e.) ovvero € 2.440,00 (inclusa iva);
- 2) di dare atto che l'ammontare della spesa massima presunta di € 2.000,00 (i.e.) ovvero € 2.440,00 (inclusa iva) troverà copertura nell'esercizio finanziario 2024;
 - 3) di provvedere al pagamento della spesa su citata dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
 - 4) di confermare che il codice CIG del presente provvedimento è: **B115F8BC26**;
 - 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto, sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" alla sotto-sezione "Bandi e contratti".

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE

Dott.ssa Raffaella Barro



