

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.LGS 36/2023, PREVIA CONSULTAZIONE DI PIU' OPERATORI ECONOMICI, PER IL SERVIZIO INFERMIERISTICO DELL'AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA DI CAORLE (VE)

ART 1. OGGETTO DELL'AVVISO, DURATA E IMPORTO

Con il presente avviso L'Azienda Speciale "Don Moschetta", nel prosieguo "Stazione Appaltante", con sede legale in 30021 Caorle (VE) Viale Buonarroti n. 10, tel. 0421/219411, E-mail segreteria@donmoschetta.it, Pec: aziendadonmoschetta@pecveneto.it, intende svolgere un'indagine di mercato finalizzata alla valutazione di proposte, per l'affidamento del servizio infermieristico da eseguirsi presso il Centro Servizi Residenziale "Don Moschetta" sita in 30021 Caorle (VE), Viale Buonarroti 10, con le seguenti specifiche:

- orario diurno e notturno strutturato in base ai turni 6-14, 14-21, 21-6;
- per un totale monte ore mensile di 135 ore;
- reso da un numero di addetti sufficienti per coprire il fabbisogno del servizio, sulla base delle esigenze della struttura;
- per la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di effettivo avvio dell'esecuzione del servizio;
- costo orario del servizio, al netto degli oneri della sicurezza derivanti dai rischi interferenziali e di qualsiasi altro onere, per € 35,00/h.

L'appalto verrà aggiudicato solo nell'ipotesi di presentazione di almeno un minimo di offerte valide in copertura del servizio, sempre che esse siano ritenute congrue.

L'importo stimato/presunto, per la durata suddetta a Base d'Asta ammonta ad € 56.700,00 (cinquantaseimilasettecento/00), I.V.A. esclusa e al netto degli oneri della sicurezza derivanti da rischi interferenziali.

Gli Operatori Economici dovranno provvedere all'organizzazione operativa del servizio, al coordinamento delle relative attività di turno ed allo svolgimento dello stesso, assumendo in proprio la Responsabilità del Risultato del Servizio eseguito e avendone in carico sia l'organizzazione operativa che l'esecuzione.

Il servizio affidato consiste nello svolgimento dell'insieme di prestazioni tipiche della professione di infermiere presso un Istituto che accoglie utenti anziani, in condizione di non autosufficienza. Dette prestazioni possono essere definite sulla base del codice deontologico attualmente in vigore per il personale infermieristico dipendente dall'Ente (Piano di Lavoro).

L'orario entro cui svolgere il servizio di assistenza infermieristica diurna e notturna deve coincidere, per ragioni di coerenza degli interventi infermieristici stessi, con l'orario di servizio definito presso la struttura di destinazione e, precisamente su turni dalle ore 06.00 alle ore 21.00 per un totale massimo di n. 9 ore per n. 1 addetto.

Le prestazioni potranno essere "no covid 19" oppure "covid 19" a seconda dell'andamento epidemologico e normativo.

Per l'espletamento del servizio, l'operatore economico dovrà garantire quanto segue:

- garantire l'assistenza infermieristica ai Sigg. Ospiti;
- svolgere tutte le funzioni proprie della professione previste dal codice deontologico dell'infermiere approvato dal Comitato centrale della Federazione Nazionale Collegi IPASVI con deliberazione n° 01/09 del 10.01.2009 e dal Consiglio nazionale della Federazione Nazionale Collegi IPASVI il 17.01.09;
- coordinare l'organizzazione operativa e la gestione delle prestazioni infermieristiche affidate nella struttura, seguendo le direttive del Servizio Interno e collaborando con lo stesso;
- coordinare l'organizzazione operativa e la gestione delle prestazioni infermieristiche affidate nella struttura secondo il piano;



- svolgere attività di sorveglianza infermieristica sullo stato di salute dei Sigg. Ospiti durante le ore del servizio diurno e notturno;
- svolgere le prestazioni oggetto di affidamento in modalità "notti attive" per l'intera durata dell'orario del servizio, fissato dalle ore 21:00 alle successive ore 06:00;
- svolgere le ulteriori attività accessorie e aggiuntive correlate all'attività infermieristica, vale a dire – a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo – il controllo scadenze, la sistemazione, la pulitura carrelli, la tenuta e il controllo dell'armadio farmaci/carrello terapie/carrello emergenza, ecc..
- l'operatore economico, in piena autonomia gestionale, dovrà organizzare entro il turno come sopra definito lo svolgimento delle attività in parola, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'ente appaltante e con l'utilizzo di strumentazioni messe a disposizione dall'Ente medesimo, che si limiterà a verificare:
 - il rispetto dell'articolazione dell'orario del turno;
 - il raggiungimento dei risultati sopra definiti;
- intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni;
- garantire la programmazione e gestione delle risorse destinate al servizio del turno diurno - notturno;
- effettuare adeguati e costanti controlli sull'operato delle risorse destinate al servizio;
- accertare che il personale addetto al servizio sia adeguatamente formato per svolgere le proprie mansioni;
- segnalare tempestivamente alla Committente eventuali cause di forza maggiore che impediscano il regolare svolgimento del servizio;

ART. 2 AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Avviso è utilizzato dalla Stazione Appaltante, nella scelta di Operatori Economici da invitare nelle procedure negoziate ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, articolo 50 comma 1 lettera b) per l'acquisizione di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00.

ART. 3 SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono presentare la manifestazione di interesse gli operatori economici previsti dall'articolo 65 del D.Lgs. 36/2023 aventi i requisiti descritti nell'articolo 8 del presente avviso.

- a) libero professionista;
- b) gli imprenditori individuali e le società, anche cooperative.

ART. 4 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di operatori economici per i quali sussistano:

- a) le cause di **esclusione** previste e definite **dagli artt. 94-95 del D.Lgs. 36/2023**; le cause di **divieto, decadenza o di sospensione** di cui all'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un **tentativo di infiltrazione mafiosa** di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- b) le condizioni di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'articolo 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- c) Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "**black list**" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla procedura**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle

finanze ai sensi dell'articolo 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

- d) Ai sensi dell'articolo 68, comma 14, del D.Lgs. 36/2023, la partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

ART. 5 PUBBLICAZIONE, ELABORATI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente Avviso verrà pubblicato sul profilo della Committente, in dettaglio nella sezione "Trasparenza" sotto la sezione "Bandi di gara e contratti" al link <https://www.donmoschetta.it/it/amministrazione-trasparente/avvisi/avvisi>

Il plico contenente l'offerta e la documentazione amministrativa dovrà pervenire, a mezzo del servizio postale, corriere, direttamente a mano, o tramite PEC entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 27/12/2024, presso la sede dell'Azienda Speciale "Don Moschetta", 30021 Caorle (VE), Viale Buonarroti n. 10, Ufficio Segreteria, negli orari 8:30-12:00/14:00-16:30 o all'indirizzo aziendadonmoschetta@pecveneto.it. Si rilascerà apposita ricevuta.

Le manifestazioni devono essere idoneamente sigillate, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente - la seguente dicitura: "**NON APRIRE - CONTIENE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO PER IL SERVIZIO INFERMIERISTICO DELL'AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA DI CAORLE (VE) - SCADENZA 27/12/2024**".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Ai fini della verifica del rispetto del termine suddetto faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione apposte dall'Ufficio segreteria dell'Azienda Speciale Don Moschetta con il protocollo assegnato.

La procedura in oggetto è stata disposta con determina a contrarre n. 374 del 11/12/2024.

La documentazione della procedura in oggetto comprende:

- Avviso pubblico;
- Manifestazione di interesse (Modello A);

La documentazione indicata al precedente articolo è disponibile sul profilo della committente, in dettaglio nella sezione "Trasparenza" sotto la sezione "Avvisi" al link precedentemente indicato comma 1).

Trattandosi di una indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alle successive fasi procedurali per la stipula della convenzione in oggetto, non occorre, in questa fase, presentare offerte ma esclusivamente la manifestazione di interesse (modello A).

ART.6 RICHIESTE DI CHIARIMENTI - PUNTI DI CONTATTO COMMITTENTE ED OPERATORE ECONOMICO

Saranno accolte richieste di chiarimenti di natura procedurale-amministrativa esclusivamente a mezzo mail, Pec, ai seguenti indirizzi personale@donmoschetta.it, via PEC aziendadonmoschetta@pecveneto.it, fino a tre giorni prima del termine di presentazione della manifestazione.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente in dettaglio nella sezione "Trasparenza" sotto la sezione "Bandi di gara e contratti" al link <https://www.donmoschetta.it/it/amministrazione-trasparente/avvisi/avvisi>.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dell'operatore economico o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori



economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici ausiliari.

ART.7 CONTENUTO DEL PLICO

Nel plico devono essere contenuti i seguenti documenti:

- **Manifestazione di interesse (modello A)** sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la manifestazione di interesse può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura e in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'operatore economico.
- **Curriculum vitae aggiornato**, del professionista candidato a ricoprire l'incarico di infermiere professionale, redatto in lingua italiana (in caso di libero professionista).
- **Copia dell'iscrizione all'Ordine/albo professionale;**
- **Eventuale documentazione integrativa** relativa ai requisiti richiesti.

ART.8 REQUISITI MINIMI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Requisiti di idoneità professionale e tecnico-professionale

Possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alle procedure previste dal presente Avviso tutti i soggetti di cui all'articolo 65 del D.Lgs. n. 36/2023 che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti (dimostrabili mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000):

a) Requisiti di idoneità generale e speciale;

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui al Titolo IV, Capo II (artt. 94, 95, 96, 97 e 98) del D.lgs.36/2023;
- iscrizione al Registro Imprese (in caso di Società) presso la C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'impresa ha sede, per attività identica o analoga a quella oggetto della presente gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa;
- iscrizione all' Albo nazionale degli enti cooperativi o all'albo regionale delle cooperative sociali (in caso di società cooperativa);

b) Requisiti di capacità tecnico professionale;

- Laurea in Infermieristica oppure Diploma Universitario di infermiere o titoli dichiarati ad esso equipollenti dal DM 27/7/2000;
- abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Albo professionale, come da documentazione da prodursi prima della sottoscrizione del contratto;
- essere in regola con gli obblighi formativi ECM;
- essere in condizioni di piena idoneità fisica per le mansioni che dovranno essere svolte;
- avere la piena padronanza della lingua italiana scritta e parlata.

ART. 9 ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura devono essere rilasciate ai



sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Devono essere rese e sottoscritte dagli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli articoli 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'operatore economico assicurare la fedeltà della traduzione.

Gli operatori economici potranno utilizzare il modello A - predisposto e messo a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante sul profilo della committente in dettaglio nella sezione "Trasparenza" sotto la sezione "Bandi di gara e contratti" al seguente link <https://www.donmoschetta.it/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/bandi-di-gara-e-contratti>, che l'operatore economico è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Giusto il disposto dell'articolo 15, commi 1,2,5 del D.Lgs. 36/2023, il soggetto deputato alla fase esecutiva per lo svolgimento della manifestazione di interesse e al successivo confronto competitivo tra gli operatori economici selezionati ed invitati è il Responsabile del Procedimento Dott.ssa Raffaella Barro, che previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti auto dichiarati in sede di manifestazione, stilerà l'elenco degli Operatori Economici ammessi.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del GDPR - *Regolamento* generale sulla protezione dei dati (UE 2016/679) applicabile dal 25 maggio 2018, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

Per qualsiasi informazione relativa al trattamento dei dati personali si informa che il DPO dell'Azienda Speciale Don Moschetta è lo Studio Avv. Paolo Vicenzotto con sede legale in Pordenone, Corso Garibaldi n. 4/G.

ART. 11 NUMERO MINIMO E NUMERO MASSIMO DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE SARANNO INVITATI ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA

Il Responsabile del procedimento - richiamando integralmente i criteri definiti nella determina a contrarre approvata dal Direttore dell'Azienda Speciale Don Moschetta, n. 374 in data 11/12/2024 - procederà alla selezione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata come segue:

- a) nel caso di un numero di operatori economici ammessi superiore a cinque (numero massimo): saranno invitati tutti gli operatori economici;
- b) nel caso di un numero di operatori economici ammessi pari o inferiore a cinque: verranno invitati tutti gli operatori economici, senza ulteriore indagine di mercato;
- c) nel caso di un solo operatore economico ammesso: la procedura negoziata sarà esperita anche in presenza di un solo operatore economico ammesso.

AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA
30021 CAORLE (VE) Viale Buonarroti n. 10
C.F. e P.I. 04053410272 - Tel. 0421/219411
E-Mail: segreteria@donmoschetta.it
P.E.C.: azienda@donmoschetta@pecveneto.it



