



AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA

30021 CAORLE (VE) Viale Buonarroto n°10 - C.F. e P.I. 04053410272 - Tel. 0421 - 219411 - Fax 0421 - 210359
e - mail: segreteria@donmoschetta.it P.E.C.: aziendadonmoschetta@pecveneto.it

Determinazione nr. 174

Caorle, 21/05/2024

Oggetto: Determina di presa d'atto per l'adeguamento dell'impegno di spesa per il servizio di assistenza e configurazione della licenza software spiagge fornita, per il Campeggio Comunale "S. Margherita".
CIG B1C5D6192D.

IL DIRETTORE

Premesso che l'Azienda Speciale Don Moschetta ha stipulato con il Comune di Caorle il contratto di locazione in data 21/03/2017, registrato all'Agenzia delle Entrate - Uff. Territoriale di Portogruaro in data 21/04/2017 al n. 576 serie 3 e n. 1605 serie 3T con il quale veniva concesso in locazione a questo Ente il Campeggio Comunale Santa Margherita per la durata di anni 9 (sino a 31/03/2026);

Dato atto che con determinazione n. 72 del 18/03/2024 è stato affidato l'incarico di rinnovo licenza software spiagge per l'anno 2024 alla ditta SGS Srl (CF 00983920281), con sede legale in 35030 Rubano (PD), Via Rossi 3/A;

Considerato che:

- il sopracitato rinnovo necessitava di un supporto per la nuova configurazione, in base ai posti spiaggia assegnati dal Consorzio Arenili per la stagione estiva 2024, e non era possibile quantificare le ore di intervento nel preventivo di spesa iniziale;
- la ditta SGS Srl (CF 00983920281) ha pertanto presentato rapportino di intervento effettivo n. 235 del 17/05/2024 ns. prot. n. 1153/A del 21/05/2024, per un importo di € 280,00 (i.e.) ovvero € 341,60 (iva inclusa);

Si ritiene pertanto necessario prendere atto dell'adeguamento dell'impegno di spesa per un importo di € 280,00 (i.e.) ovvero € 341,60 (compreso iva) alla Ditta SGS Srl (CF 00983920281);

Vista la delibera del C.D.A. del 25.01.2024 n. 1, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024, bilancio pluriennale 2024-2026 ed il piano programmatico 2024-2026;

Visto:

- il D.Lgs 36/2023
- il D.L. 76/2020 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida Generali di ANAC;
- il D.Lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 05.03.2008 in materia di rischi interferenziali;

Visto l'art. 50, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, che prevede un sistema di procedure per l'affidamento differente rispetto all'impianto precedente con limiti più alti per gli affidamenti diretti e un sistema semplificato, e sono previste le seguenti procedure di affidamento:

Lavori:

- affidamento diretto fino a 150.000 euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i lavori di importo fino a 1 milione di euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 10 operatori economici, per i lavori di importo fino a soglia;

Servizi e forniture:





- affidamento diretto fino a 140.000 euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i servizi/fornitura fino a soglia di rilevanza europea.

Visto il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018, che ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la L. 136/2010 ss.mm.ii., recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il regolamento per gli acquisti in uso presso l'Azienda Speciale Don Moschetta approvato con delibera del C.d.A. n. 28 del 28.09.2022;

Dato atto altresì che l'art. 17, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Valutato che tale servizio risulta necessario in termini di efficienza ed efficacia per l'Azienda Speciale;

Considerato che oggetto dell'affidamento è l'adeguamento dell'impegno di spesa per il servizio di assistenza e configurazione della licenza software spiagge fornita, per il Campeggio Comunale "S. Margherita" e che il contratto verrà stipulato mediante trattativa diretta fuori Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la sussistenza, in campo all'affidatario del servizio della regolarità contributiva previdenziale di cui all' art. 119, comma 7 del D.lgs. 36/2023, verificata mediante rilascio del DURC in corso di validità alla data della presente;

Ritenuto che ai sensi dell'art. 27 dello Statuto dell'Azienda Speciale "Don Moschetta" il provvedimento risulta di propria competenza;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- 1) di prendere atto dell'adeguamento dell'impegno di spesa per il servizio di assistenza e configurazione della licenza software spiagge, alla Ditta SGS Srl (CF 00983920281), con sede legale in 35030 Rubano (PD), Via Rossi 3/A, come da rapportino di intervento effettivo n. 235 del 17/05/2024 ns. prot. n. 1153/A del 21/05/2024, per un importo di € 280,00 (i.e.) ovvero € 341,60 (iva inclusa);
- 2) di dare atto che l'ammontare della spesa massima presunta di € 280,00 (i.e.) ovvero € 341,60 (iva inclusa) troverà copertura nell'esercizio finanziario 2024;
- 3) di provvedere al pagamento della spesa su citata dietro presentazione di regolare fattura elettronica;



- 4) di confermare che il codice CIG del presente provvedimento è: **B1C5D6192D**;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto, sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" alla sotto-sezione "Bandi e contratti".

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE

Dott.ssa Raffaella Barro

