



AZIENDA SPECIALE – CASA DI RIPOSO DON MOSCHETTA

30021 CAORLE (VE) Viale Buonarroti n°10 - C.F. e P.I. 04053410272 - Tel. 0421 - 219411 - Fax 0421 - 210359
e - mail: segreteria@donmoschetta.it – P.E.C.: aziendadonmoschetta@pecveneto.it

Determinazione nr. 329

Caorle, 29/10/2024

Oggetto: Determina di presa d'atto per l'aumento dell'impegno di spesa per il servizio di parrucchiera presso la RSA dell'Azienda Speciale "Don Moschetta" fino ad espletamento delle procedure di nuovo affidamento. **CIG B40A3189A3.**

IL DIRETTORE

Premesso che il servizio di parrucchiere offerto agli ospiti della Struttura è molto gradito sia dagli anziani che possono usufruirne, sia dalle famiglie che percepiscono la soddisfazione ed il benessere dei propri cari;

Considerato che:

- con determinazione n. 99 del 25/03/2024 è stata incaricata la Sig.ra Giust Maria Chiara (CF GST MCH 61S69 E092P), titolare di una ditta con requisiti per esser affidataria del servizio in forma diretta;
- con determinazione n. 308 del 10/10/2024 è stato adeguato l'impegno di spesa di € 3.000,00 (i.e.) per prorogare il servizio fino al 31/12/2024;
- con determinazione n. 304 del 09/10/2024 è stata pubblicata manifestazione di interesse per permettere, a uno o più soggetti interessati, di offrire il servizio e per garantire massima trasparenza e possibilità ad altre ditte di proporsi;

Dato atto che l'impegno di spesa è stato totalmente esaurito, a seguito di una maggiore richiesta rispetto il fabbisogno presunto e per garantire la continuità del servizio;

Si prende atto della necessità di aumentare l'impegno di spesa stanziato per un importo di € 2.000,00 (i.e.) per l'annualità corrente, per il servizio di parrucchiera presso la RSA, alla Sig.ra Giust Maria Chiara (CF GST MCH 61S69 E092P) con sede legale in 30021 Caorle (VE), Strada Caomozzo n. 53, dando atto che i costi del servizio verranno ribaltati alle famiglie a seguito di presentazione di debita fattura;

Vista la delibera del C.D.A. del 25.01.2024 n. 1, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024, bilancio pluriennale 2024-2026 ed il piano programmatico 2024-2026;

Visto:

- il D.Lgs 36/2023
- il D.L. 76/2020 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida Generali di ANAC;
- il D.Lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 05.03.2008 in materia di rischi interferenziali;

Visto l'art. 50, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, che prevede un sistema di procedure per l'affidamento differente rispetto all'impianto precedente con limiti più alti per gli affidamenti diretti e un sistema semplificato, e sono previste le seguenti procedure di affidamento:

Lavori:

- affidamento diretto fino a 150.000 euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i lavori di importo fino a 1 milione di euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 10 operatori economici, per i lavori di importo fino a soglia;

Servizi e forniture:

- affidamento diretto fino a 140.000 euro;





- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i servizi/fornitura fino a soglia di rilevanza europea.

Visto il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018, che ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la L. 136/2010 ss.mm.ii., recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il regolamento per gli acquisti in uso presso l'Azienda Speciale Don Moschetta approvato con delibera del C.d.A. n. 28 del 28.09.2022;

Dato atto altresì che l'art. 17, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Considerato che l'oggetto dell'affidamento è l'aumento dell'impegno di spesa per il servizio di parrucchiera presso la RSA per l'annualità 2024 e che il contratto è stato stipulato mediante trattativa diretta fuori Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Valutato che tale servizio risulta necessario in termini di efficienza ed efficacia per l'Azienda Speciale;

Vista la sussistenza, in campo all'affidatario del servizio della regolarità contributiva previdenziale verificata mediante rilascio del DURC in corso di validità alla data della presente;

Ritenuto che ai sensi dell'art. 27 dello Statuto dell'Azienda Speciale "Don Moschetta" il provvedimento risulta di propria competenza;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- 1) Di prendere atto dell'aumento dell'impegno di spesa stanziato per un importo di € 2.000,00 (i.e.) per l'annualità corrente, per il servizio di parrucchiera presso la RSA alla Sig.ra Giust Maria Chiara (CF GST MCH 61S69 E092P) con sede legale in 30021 Caorle (VE), Strada Caomozzo n. 53, dando atto che i costi del servizio verranno ribaltati alle famiglie a seguito di presentazione di debita fattura;
- 2) di dare atto che l'ammontare della spesa massima presunta di € 2.000,00 (i.e.) troverà copertura nell'esercizio finanziario 2024;
- 3) di provvedere al pagamento della spesa su citata dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- 4) di confermare che il codice CIG del presente provvedimento è: **B40A3189A3**;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto, sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" alla sotto-sezione "Bandi e contratti".

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE

Dot.ssa Raffaella Barro



Dasa-Räregister
EN ISO 9001:2015
IQ-0114-01